|  |
| --- |
| Verbindlich ausfüllen unter Einholung der erforderlichen Unterschriften; spätestens eine Woche vor Beginn der Veranstaltung Kollegen MAyer abgeben. ­**Nur bei vollständig ausgefüllten Formularen kann die Veranstaltung genehmigt und durchgeführt werden..** |
| Für Veranstaltungen, bei denen nicht ganze Klassen sondern einzelne Schüler verschiedener Klassen teilnehmen *(z. B. Pluskurse und Wettkämpfe etc.),* ist jedenfalls eine **Liste der teilnehmenden Schüler** aufzulegen; deren Freistellung geht den normalen Weg *(bis zu einem Tag über den KV, mehr als einen Tag über den Direktor).* |
| **Klasse/n:** | **Veranstaltung:(Ort und genaue Angabe des Inhalts)** |
| **Datum:** | **Leiter:** | **Begleiter:** |
| **Betroffene Un-terrichtsstunden** | **Betroffene Lehrkräfte**(bitte in jede von der Veranstaltung betroffene Stunde einsetzen) | **Einverstanden** | **Unterschrift** |
| **JA** | **NEIN** |
|  | **07.50 - 08.40** |  |  |  |  |
|  | **08.45 - 09.35** |  |  |  |  |
|  | **09.50 - 10.40** |  |  |  |  |
|  | **10.45 - 11.35** |  |  |  |  |
|  | **11.50 - 12.40** |  |  |  |  |
|  | **12.45 - 13.35** |  |  |  |  |
|  | **13.35 - 14.25** |  |  |  |  |
| 1. 8..
 | **14.30 - 15.20** |  |  |  |  |
|  | **15.25 - 16.15** |  |  |  |  |
|  | **16.20 - 17.10** |  |  |  |  |
|  | **17.15 - 18.05** |  |  |  |  |

*Einverstanden: Klassenvorstand: am*

*Genehmigt: Administrator bzw. Direktor: am*